VILLE DE BRIVE

Cité gaillarde

Demande de subvention 2020

Associations

(Autres que sportives)

PRESENTATION DE VOTRE ASSOCIATION

Dénomination de l'association :

……
……
SIGLE :
……

Objet : (reproduire ici l'article correspondant des statuts de l'association)

……
……
……
……

Création de l'association *:*

Date de déclaration en préfecture :

- De la création de l'association : ……..
  - De la dernière modification (s'il y a lieu) : ……..

Date de publication de la création au Journal Officiel : …….....

Siège social *:*

	Siège social de l'association	Correspondance de l'association
Adresse		
CP - VILLE		

Numéro SIRET :

Pour tout renseignement, se reporter au site www.associationmodeemploi.fr rubrique SIRENE/SIRET

Utilité publique :

Votre association est-elle reconnue d'utilité publique ? ❒ oui ❒ non

Si oui, date de publication au Journal Officiel : ……

Votre association dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes : ❒ oui ❒ non

Personne en charge du dossier de subvention :

Nom	Prénom	Téléphone fixe	Portable
Courriel :			

COMPOSITION DU BUREAU

Dernière date d'élection du bureau : ……

Président :

Nom	Prénom	Téléphone fixe	Portable
E-mail :			

Vice-président (e) :

Nom	Prénom	Téléphone fixe	Portable
E-mail :			

Secrétaire :

Nom	Prénom	Téléphone fixe	Portable
E-mail :			

Trésorier (e) :

Nom	Prénom	Téléphone fixe	Portable
E-mail :			

■ **COMMUNICATION DE VOS COORDONNEES**

Souhaitez-vous que les coordonnées de votre association soient diffusées sur le site Internet de la ville de Brive (www.brive.fr)

❒ oui ❒ non

Si oui, préciser :

- l'adresse postale : ……..
- le numéro de téléphone : ……
- le mail de l'association : ……
- le nom et les coordonnées de la personne à contacter : ……
- l'adresse du site internet : ……..

LES MOYENS HUMAINS DE L'ASSOCIATION

Nombre de bénévoles (*personnes contribuant régulièrement à l'activité de votre association, de manière non rémunérée)*	**Nombre de salariés**

- Dont nombre de salariés en Equivalent Temps Plein (ETP)** : ……
- Dont nombre d'emplois aidés : ……

** un salarié à temps plein représente 1 ETP, un salarié à mi-temps représente 0.5 ETP.

LES ADHERENTS

Nombre d'adhérents résidant à Brive		**Nombre d'adhérents résidant dans l'Agglo de Brive (Hors Brive)***		**Nombre d'adhérents résidant hors Brive et Agglo de Brive**		**TOTAL GENERAL**	
Hommes	**Femmes**	**Hommes**	**Femmes**	**Hommes**	**Femmes**	**Hommes**	**Femmes**

* Allassac, Ayen, Brignac la Plaine, Chabrignac, Chartrier Ferrière, Chasteaux, Cosnac, Cublac, Dampniat, Donzenac, Estivals, Estivaux, Jugeals Nazareth, Juillac, La Chapelle aux Brocs, Larche, Lascaux, Lissac sur Couze, Louignac, Malemort, Mansac, Nespouls, Noailles, Objat, Perpezac le Blanc, Rosiers de Juillac, Sadroc, Saint Aulaire, Saint Bonnet la Rivière, Saint Bonnet l'Enfantier, Saint Cernin de Larche, Saint Cyprien, Saint Cyr la Roche, Sainte Féréole, Saint Pantaléon de Larche, Saint Pardoux l'Ortigier, Saint Robert, Saint Solve, Saint Viance, Segonzac, Turenne, Ussac, Varetz, Vars sur Roseix, Vignols, Voutezac, Yssandon.

LES COTISATIONS

Montant individuel des cotisations : ……

……..

……

……..

LES LOCAUX

■ VOUS ÊTES PROPRIÉTAIRE

❒ oui ❒ non

■ VOUS ÊTES LOCATAIRE

❒ oui ❒ non

❑ A titre gratuit
❑ A titre onéreux : charges annuelles …….. €

■ A TITRE PERMANENT, VOUS OCCUPEZ UN BUREAU DANS DES LOCAUX MUNICIPAUX
(*joindre impérativement* ***l'attestation d'assurance*** *couvrant les risques locatifs*)

❒ usage exclusif ❒ usage partagé

❒ Maison des Associations
❒ Maison de Quartier
❒ Ancienne Ecole Victor Hugo
❒ Local Blanqui
❒ Bureau Mutualisé du Bénévolat
❒ Centre Socioculturel Jacques Cartier
❒ Centre Socioculturel de Rivet
❒ Maison du Bénévolat
❒ Maison des Syndicats
❒ Annexe Collège Jean Moulin
❒ Ancienne usine Deshors
❒ Maison des Sports
❒ Centre Socioculturel Raoul Dautry

❒ Autres (à préciser) ……..

Occupation à titre gratuit :

❒ oui ❒ non montant du « loyer » : …….. €/mois

Payez-vous les fluides :

❒ oui ❒ non

Si oui, hauteur annuelle de cette participation : …… €

■ A TITRE PONCTUEL, VOUS TENEZ DES PERMANENCES OU DES REUNIONS DANS DES SALLES MUNICIPALES

❒ Salle du Pont du Buy
❒ Salle Blanqui
❒ Grande salle Maison du Bénévolat
❒ Salle Dumazaud
❒ Salle n° 1 Maison des Associations
❒ Salle n° 2 Maison des Associations
❒ Autres (à préciser) ……..

VOS ACTIVITES 2019

I. TERRITOIRES D'INTERVENTION DE L'ASSOCIATION

❑ Quartier ❑ Brive ❑ Communauté d'agglomération
❑ Département ❑ Région ❑ National

II. PUBLIC TOUCHE (merci de mettre le nombre)

Catégorie	Hommes	Femmes
Moins13 ans		
13 – 18 ans		
18 – 60 ans		
Plus de 60 ans		
Personnes handicapées		
Total		

III. LES ACTIVITES 2019

……

……

……

……

……

IV. VOS PROJETS D'ACTIVITES POUR 2020

……

……

……

……

……

V. PARTICIPATION AUX ASSEMBLEES MUNICIPALES

❑ Office Municipal des Sports ❑ Office Municipal de la Culture ❑ Brive Solidarité

VI. PARTICIPATION CITOYENNE DE L'ASSOCIATION

❑ Sport dans ma Ville ❑ Forum des Associations ❑ Marché de la Solidarité

COMPTE DE RESULTATS DE L'ANNEE 2019

CHARGES / DEPENSES		PRODUITS / RECETTES	
60 - ACHATS		74 – SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT	
Energie et fluides		Etat	
Produits pharmaceutiques		Région	
Produits alimentaires		Département	
Matériel et fournitures		Commune de Brive	
Autres achats et fournitures		Etablissements publics ou para-public	
TOTAL 60		Organismes privés	
61 – SERVICES EXTERIEURS		Autres	
Sous-traintance		**TOTAL 74**	
Locations et charges locatives		70 - COTISATIONS	
Entretien et réparations		Membres actifs	
Primes d'assurances		Membres honoraires	
Divers (documentation, colloque)		Membres bienfaiteurs	
TOTAL 61		**TOTAL 70**	
62 – AUTRES SERVICES EXTERIEURS		75 – AUTRES RESSOURCES	
Honoraires		Quote-parts reçue	
Publicité		Produits de fêtes, entrées, tombolas,	
Transports et déplacements		Licences	
Frais postaux et télécom		Engagements ou participations	
Divers cotisations		Publicités	
Licences		**TOTAL 75**	
Reception		76 – PRODUITS FINANCIERS	
Services extérieurs divers		Intérêts des comptes	
TOTAL 62		**TOTAL 76**	
63 – IMPOTS ET TAXES		77 – PRODUITS EXCEPTIONNELS	
Impôts locaux		Excédent reporté	
SACEM		Reste à recouvrer sur excédent antérieur	
Autres		Cessions de biens	
Autres impôts et taxes		**TOTAL 77**	
TOTAL 63		78 – REPRISE AMORTISS ET PROVISIONS	
64 – CHARGES DE PERSONNEL		Reprise	
Salaires		**TOTAL 78**	
Charges			
Autres charges de personnel			
TOTAL 64			
66 – CHARGES FINANCIERES			
Agios			
Annuités des prêts			
Autres charges financières			
TOTAL 66			
67 – CHARGES EXCEPTIONNELLES			
Déficit reporté			
Reste à payer sur exercice antérieur			
TOTAL 67			
68 – AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS			
Dotation aux amortissements			
TOTAL 68			
TOTAL CHARGES / DEPENSES		**TOTAL PRODUITS / RECETTES**	
		Déficit	
		Excédent	

Actif roulant :

- Placement de trésorerie : …….. €
- Banque : …… €
- Caisse : …….. €

Certifié sincères et véritables,
Signature,

BUDGET PREVISIONNEL 2020

CHARGES / DEPENSES		PRODUITS / RECETTES	
60 - ACHATS		74 – SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT	
Energie et fluides		Etat	
Produits pharmaceutiques		Région	
Produits alimentaires		Département	
Matériel et fournitures		Commune de Brive	
Autres achats et fournitures		Etablissements publics ou para-public	
TOTAL 60		Organismes privés	
61 – SERVICES EXTERIEURS		Autres	
Sous-traintance		**TOTAL 74**	
Locations et charges locatives		70 - COTISATIONS	
Entretien et réparations		Membres actifs	
Primes d'assurances		Membres honoraires	
Divers (documentation, colloque)		Membres bienfaiteurs	
TOTAL 61		**TOTAL 70**	
62 – AUTRES SERVICES EXTERIEURS		75 – AUTRES RESSOURCES	
Honoraires		Quote-parts reçue	
Publicité		Produits de fêtes, entrées, tombolas,	
Transports et déplacements		Licences	
Frais postaux et télécom		Engagements ou participations	
Divers cotisations		Publicités	
Licences		**TOTAL 75**	
Reception		76 – PRODUITS FINANCIERS	
Services extérieurs divers		Intérêts des comptes	
TOTAL 62		**TOTAL 76**	
63 – IMPOTS ET TAXES		77 – PRODUITS EXCEPTIONNELS	
Impôts locaux		Excédent reporté	
SACEM		Reste à recouvrer sur excédent antérieur	
Autres		**TOTAL 77**	
Autres impôts et taxes			
TOTAL 63			
64 – CHARGES DE PERSONNEL			
Salaires			
Charges			
Autres charges de personnel			
TOTAL 64			
66 – CHARGES FINANCIERES			
Agios			
Annuités des prêts			
Autres charges financières			
TOTAL 66			
67 – CHARGES EXCEPTIONNELLES			
Déficit reporté			
Reste à payer sur exercice antérieur			
TOTAL 67			
TOTAL CHARGES / DEPENSES		**TOTAL PRODUITS / RECETTES**	

DEMANDE DE SUBVENTIONS POUR 2020

SYNTHESE

SUBVENTION (S) ANNUELLE (S) DE FONCTIONNEMENT

ORGANISMES	Obtenues en 2019	Souhaitées en 2020
Ville de Brive	€	€
Conseil Départemental	€	€
Conseil Régional	€	€
Etat (DDJS, DRAC, ...)	€	€
Autres	€	€
Autres	€	€
Autres	€	€

SUBVENTION (S) EXCEPTIONNELLE (S) ET/OU SPÉCIFIQUE (S)

Manifestations	Lieu	Date	MONTANT	
			Obtenues en 2019	Souhaitées en 2020
			€	€
			€	€
			€	€
			€	€
			€	€

DECLARATION SUR L'HONNEUR

Cette fiche doit obligatoirement être remplie et signées pour toutes les demandes (initiales ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le **pouvoir** lui permettant d'engager celle-ci

Je sousigné(e), (NOM et Prénom) ……

Représentant(e) légal(e) de l'association ……

- demande une subvention :
  - ❑ **Pour le fonctionnement annuel**
  - ❑ **Pour un projet exceptionnel ou spécifique** :
    (nom de l'action)

€
€

- certifie exacts, sincères et véritables les renseignements figurant dans le présent dossier et l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ou privés.

- déclare avoir pris connaissance que toute subvention d'origine publique doit être utilisée par son bénéficiaire conformément à son affectation, ce qui signifie :

  - qu'elle ne peut financer que les actions présentant un caractère d'intérêt public communal,
  - qu'elle ne peut être reversée à d'autres associations, œuvres ou entreprises (sauf lorsque c'est expressément prévu dans la convention conclue entre la collectivité territoriale et l'organisme subventionné),
  - que son remboursement (total ou partiel) est de droit en cas de non utilisation ou d'utilisation incomplète.

- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée sur le **compte bancaire ou postal de l'association :**

	Code banque / Etablissement	Code guichet	Numéro de compte	clé
RIB				

IBAN	

Fait le, ……. à ……

Signature

Attention

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

POUR UNE DEMANDE DE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE OU SPECIFIQUE

■ DESCRIPTIF DE L'ACTION

Désignation de l'action : ……..

Date/Durée : …...……. Lieu de réalisation : …….

Le public cible du projet : ……

Nombre de participants/ ou bénéficiaires attendu : ……

Participation financière du public :

❒ oui montant unitaire : …… € ❒ non

Descriptif et objectifs de l'action : ……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

■ DEFINITION DES MOYENS ET BESOINS POUR L'ORGANISATION DE L'ACTION

- Décrire les moyens dont l'association dispose pour la mise en œuvre du projet

……
……
……
……
……
……

- Préciser les besoins nécessitant le recours :

  - à des prestataires extérieurs ……
    ……
    ……

  - à des mises à disposition de matériels, salles municipales ……
    ……
    ……

- Plan de communication envisagé (publications diverses, panneaux, banderoles…)

……
……

BUDGET PREVISIONNEL DE L'ACTION
SUBVENTION SPECIFIQUE OU EXCEPTIONNELLE

CHARGES / DEPENSES		PRODUITS/RECETTES	
60 - ACHATS		74 – SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT	
Energie et fluides		Etat	
Produits pharmaceutiques		Région	
Produits alimentaires		Département	
Matériel et fournitures		Commune de Brive	
Autres achats et fournitures		Etablissements publics ou para-public	
TOTAL 60		Organismes privés	
61 – SERVICES EXTERIEURS		Autres	
Sous-traintance		**TOTAL 74**	
Locations et charges locatives		70 - COTISATIONS	
Entretien et réparations		Membres actifs	
Primes d'assurances		Membres honoraires	
Divers (documentation, colloque)		Membres bienfaiteurs	
TOTAL 61		**TOTAL 70**	
62 – AUTRES SERVICES EXTERIEURS		75 – AUTRES RESSOURCES	
Honoraires		Quote-parts reçue	
Publicité		Produits de fêtes, entrées, tombolas,	
Frais d'arbitrage		Licences	
Transports et déplacements		Engagements ou participations	
Frais postaux et télécom		Publicités	
Divers cotisations		**TOTAL 75**	
Licences		76 – PRODUITS FINANCIERS	
Reception		Intérêts des comptes	
Services extérieurs divers		**TOTAL 76**	
TOTAL 62		77 – PRODUITS EXCEPTIONNELS	
63 – IMPOTS ET TAXES		**TOTAL 77**	
Impôts locaux			
SACEM			
Autres			
Autres impôts et taxes			
TOTAL 63			
64 – CHARGES DE PERSONNEL			
Salaires			
Charges			
Autres charges de personnel			
TOTAL 64			
66 – CHARGES FINANCIERES			
TOTAL 66			
67 – CHARGES EXCEPTIONNELLES			
TOTAL 67			
TOTAL CHARGES		**TOTAL PRODUITS**	

■ **PARTENARIAT**

Partenaires publics sollicités (hors VDB) : …… ……€
…… ……€

Partenaires privés sollicités : …… ……€
…… ……€

Annexe 1

POUVOIR DONNE AU SIGNATAIRE

A compléter uniquement dans le cas où le formulaire de demande de subvention n'est pas signé par le représentant légal de l'association.

Je soussigné(e), (NOM et Prénom) ……

En ma qualité de ……

De l'association ……..

Domiciliée ……

……..

……..

Donne pouvoir à (NOM et Prénom) ……

En sa qualité de ……

Pour la signature de ce dossier de demande de subvention à la ville de Brive.

Fait à ……., le ……

Signature du mandant (précédée de la mention manuscrite « bon pour pouvoir »)	Signature du mandataire (précédée de la mention manuscrite « bon pour pouvoir »)