

Brive-la-Gaillarde, le 17 NOV. 2022

## APPEL A CANDIDATURES INTERNE/EXTERNE

### La Communauté d'agglomération du bassin de Brive

recrute

## Un Directeur adjoint de multi-accueil collectif - puéricultrice ou infirmière DE H/F (Catégorie A) (fonctionnaire ou contractuel)

Au sein de la Direction Générale Adjointe Animation et Promotion du Territoire, du Service Petite Enfance, sous l'autorité de la Directrice de la structure, le Directeur adjoint (Puéricultrice ou infirmière DE) assure la continuité de direction de la structure d'accueil pour les enfants de 10 semaines à 4 ans en contribuant à assurer le bien-être de l'enfant. Il identifie et répond aux besoins des enfants en collaboration avec toute l'équipe. Par ailleurs, il informe, sensibilise et conseille la direction et l'équipe en matière de santé du jeune enfant et d'accueil inclusif des enfants en situation de handicap ou atteints de maladie chronique.

*Poste ouvert aux IDE présentant une expérience d'au moins 3 ans auprès de jeunes enfants.  
Poste évolutif vers des missions de direction selon le profil du candidat retenu.*

### MISSIONS

En étroite collaboration avec la direction :

- Assurer la continuité de la direction en l'absence du responsable de la structure
- Participer à la construction du projet éducatif de l'établissement et l'animer dans le respect du cadre défini par la collectivité ; participer à son évaluation
- Contribuer à l'optimisation de la gestion de l'établissement en lien avec les objectifs fixés
- Garantir la qualité de l'accueil et de l'accompagnement des jeunes enfants et des familles dans des conditions optimales de bien-être, d'hygiène et de sécurité
- Mener des actions de soutien à la parentalité (individuelles ou collectives)
- Contribuer à animer l'équipe
- Encadrer les stagiaires
- Participer aux opérations en lien avec la facturation

Assure également les missions de Référent santé et accueil inclusif. A ce titre :

- Informer, sensibiliser, conseiller l'équipe en ce qui concerne la santé du jeune enfant, l'accueil inclusif d'enfants en situation de handicap ou atteints de maladie chronique

- Aider à la mise en œuvre des mesures nécessaires à l'adaptation, au bien-être, au développement des enfants en respectant leurs besoins
- Veiller à la mise en place des mesures nécessaires à l'accueil inclusif des enfants en situation de handicap, ou avec une affection chronique, ou ayant un problème de santé nécessitant un traitement ou une attention supplémentaire
- Aider et accompagner l'équipe concernant la compréhension et la mise en œuvre d'un PAI élaboré par le médecin de l'enfant avec la famille
- Assurer des actions d'éducation et de promotion de santé auprès des agents, tout en veillant à associer les parents
- Contribuer au repérage des enfants en danger ou en risque de l'être en lien avec les directeurs de crèche et le chef de service, et informer les professionnels de la conduite à tenir
- Contribuer à la constitution des protocoles annexés au règlement de fonctionnement, et veiller à la bonne compréhension par l'équipe
- Procéder à l'examen d'un enfant avec accord des parents pour une éventuelle orientation médicale, sur demande ou non de la directrice.

## **COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES**

### **SAVOIRS**

- Savoirs de base liés à l'obtention du diplôme d'infirmière et/ou de puéricultrice, complétés par la formation continue
- Cadre légal et réglementaire des politiques publiques de la famille et de l'enfance
- Méthodologie d'analyse des pratiques
- Gestion des ressources humaines et d'encadrement d'équipe, management
- Modes d'intervention éducative auprès de l'enfant
- Repérage des signes de maltraitance et connaissance des procédures à suivre (IP)
- Maîtrise informatique

### **SAVOIR-FAIRE**

- Encadrer et manager des équipes, organiser le travail, donner les consignes et superviser leur mise en œuvre
- Réagir avec pertinence à des situations d'urgence et gérer les conflits
- Repérer les signes de maltraitance et connaître des procédures à suivre (IP)
- Veiller à la sécurité des biens et des personnes
- Savoir animer un groupe d'enfants
- Savoir animer des réunions, des ateliers
- Savoir transmettre ses connaissances
- Savoir transmettre les informations écrites ou/et orales

## **CONDITIONS DE TRAVAIL**

**Lieu de travail :** Multi-accueil La Farandole

**Temps de travail et horaires :** Poste à temps complet – Cycle de 39H30

**Rémunération :** statutaire ; régime indemnitaire applicable à la filière sanitaire et sociale (prime de service, prime spécifique, indemnité de sujétions spéciales).

**Avantages titulaires :** titres restaurant, participation employeur mutuelle santé et/ou de prévoyance si labellisée, tarifs préférentiels loisirs et vacances dispositif du Comité des Œuvres Sociales, activités sportives proposées par l'Association Sportive des Communaux de Brive

*Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez contacter  
le Service Petite Enfance au 05 55 74 49 76*

Merci de bien vouloir adresser votre candidature  
(lettre de motivation + CV + arrêté situation administrative pour les fonctionnaires)  
en précisant l'intitulé du poste et le n° de dossier : 2022A006PE09


à

**Monsieur Frédéric SOULIER**  
**Président de la CABB**  
**9, avenue Léo Lagrange - 19100 BRIVE**

ou par mail, (pièce jointe en PDF), à : [drh@agglodebrive.fr](mailto:drh@agglodebrive.fr)

**avant le :** 18 DEC. 2022

Pour le Président, et par Délégation,  
Le Directeur Général des Services,

  
François HITIER