



Cahier des charges

Mise en concurrence de l'opérateur assurant le service de transport en autocars de la 44^e Foire du livre de Brive 2026

La Foire du livre de Brive se tient cette année les 06, 07 et 08 novembre 2026.

Comme chaque année, le transport des participants, auteurs et invités, est pris en charge par la Ville de Brive, organisatrice de la manifestation qui, pour mener à bien cette mission, souhaite faire appel à un autocariste professionnel.

Le transporteur qui assurera cette prestation sera choisi suite à une mise en concurrence sur la base des critères de choix présentés au point 3 du cahier des charges ci-après détaillé.

Le candidat reprendra dans sa proposition l'intégralité du point 2 et détaillera ses propositions financières et qualitatives évoquées au point 3 du cahier des charges ci-dessous.

1- LA COMMUNE DE BRIVE :

- ⇒ Assurera l'interface avec le régulateur du transporteur
- ⇒ Communiquera au prestataire les coordonnées des hôtels partenaires, ainsi que les effectifs des personnes à transporter

2- LE PRESTATAIRE :

- ⇒ Mettra à disposition des organisateurs de la Foire les véhicules et les chauffeurs pour transporter les participants durant les 3 jours de la manifestation, en fonction du planning ci-dessous, lequel **pourra être ajusté ultérieurement en fonction d'éventuelles modifications**
- ⇒ Devra préciser à la commune de Brive les horaires de passages dans les hôtels desservis par chaque bus en fonction des circuits ainsi que les horaires des départs de la Foire (à Brassens et aux 3 provinces) et de passage aux arrêts « bus auteurs » sur les 3 jours.

Jeudi 05 novembre 2026

-à partir de **22h**- Grand Hôtel : prévoir un minibus pour assurer le transfert des auteurs de littérature jeunesse vers leurs hôtels après leur dîner au restaurant du Grand Hôtel.

Vendredi 06 novembre 2026

- **11h40** - Gare de Brive pour l'arrivée du train du livre (prévue à 12h11) : 6 bus (50 places) pour les transferts des voyageurs de ce train vers les hôtels et les 2 sites

- **13h30** : 6 bus (50 places) pour les transferts des hôtels extérieurs vers les 2 sites de la Foire
- **20h** : 2 bus (50 places) pour les transferts des 2 sites Foire vers les hôtels extérieurs
- **21h** : 2 bus (50 places) pour les transferts hôtels extérieurs vers le centre-ville*
- **23h30** : 2 bus (40 places) pour les transferts du centre-ville* aux hôtels extérieurs

Arrivées en avion depuis l'aéroport Brive-Vallée de la Dordogne

Prévoir 1 bus (40 places) pour le transfert des voyageurs vers les 2 sites de la Foire (les horaires seront communiqués ultérieurement)

Samedi 07 novembre 2026

- **9h** : 2 bus (50 places) pour les transferts hôtels- 2 sites Foire
- **10h** : 2 bus (50 places) pour les transferts hôtels- 2 sites Foire
- **21h** : 2 bus (50 places) pour les transferts 2 sites Foire-hôtels extérieurs
- **23h30** : 1 bus (40 places) pour les transferts centre-ville* - hôtels extérieurs

Arrivées et retours en avion depuis l'aéroport Brive-Vallée de la Dordogne

De h à h : 1 bus (40 places) pour les transferts 2 sites Aéroport _ Foire et Foire _ Aéroport
(à confirmer en fonction des horaires de **l'Avion du livre** qui seront précisés ultérieurement)

Dimanche 08 novembre 2026

- **9h** : 2 bus (50 places) pour les transferts des auteurs hôtels- 2 sites Foire
- **10h** : 2 bus (50 places) pour les transferts hôtels-- 2 sites Foire

Retours en Train du livre :

De 16h50 à 17h15 : 2 bus (50 places) pour les transferts 2 sites Foire – Gare
(4 rotations, toutes les 15 mn – à confirmer) *départ train du livre prévu 17h40*

Retours en avion depuis l'aéroport Brive-Vallée de la Dordogne

De h à h : 1 bus (40 places) pour les transferts 2 sites Foire – aéroport
(en fonction des horaires de **l'Avion du livre** qui seront précisés ultérieurement)

Pendant la toute la durée de la Foire du livre

⇒ Prévoira des petits bus pour assurer les transferts de plus de 10 personnes entre la gare de Brive et les 2 sites de la Foire, en fonction des horaires d'arrivées et départs des trains sur les 3 jours

⇒ Prévoira une personne référente, joignable à tout moment, qui régulera les rotations de l'ensemble des transports (y compris véhicules avec chauffeurs Ville de Brive) durant les 3 jours de la manifestation

* voir  sur le plan joint

3- CRITÈRES DE CHOIX :

- Montant de la prestation : 70 %
- Nature des prestations proposées : 30%

4- DÉLAIS DE RÉPONSE

La proposition devra parvenir au plus tard, **le mercredi 1 er juillet 2026, à 17h**, par mail, à l'adresse suivante : charlene.chapelle@agglodebrive.fr ; foiredulivre@brive.fr